Pedagogisch beleid

Kinderdagverblijf

Versie mei 2019

INHOUDSOPGAVE:

1.	Inleiding	blz. 3
2.	Visie	blz. 3
3.	Pedagogisch handelen:	
3.1	Ontwikkeling van een kind	blz. 4
3.2	Baby beleid	blz. 6
3.3	Vertrouwen en veiligheid	blz. 8
3.4	Respect en sociale ontwikkeling	blz. 9
3.5	Zelfstandigheid en zelfredzaamheid	blz. 10
3.6	Activiteiten	blz. 10

Veiligheid, gezondheidsbeleid en wetgeving:

1.	Hygiëne	blz. 13
2.	Beleid eten en drinken	blz. 17
3.	Huishoudelijke taken	blz. 18
4.	Binnen en buiten spelen	blz. 18
5.	Speelruimte per kind	blz. 19
6.	Groepsindeling	blz. 19
7.	Calamiteiten	blz. 20
8.	Vier ogen principe	blz. 20
9.	Beleid bij zieke kinderen	blz. 21
10.	EHBO, BHV en Signaleren van kindermishandeling	blz. 21
11.	Keuringsrapport GGD	blz. 22
12.	Personeelsbeleid	blz. 23
13.	Ouderraad	blz. 24
	Dagindeling Betje Big	blz. 25
	Dagindeling Schaapjes	blz. 26
	Dagindeling Koetje Boe	blz. 27
	Feestjes	blz. 28
	Regels en rituelen	blz. 28
	Drie uurs regeling	blz. 28

Protocollen:

1.	Privacy Protocol	blz. 30
2.	Kindermishandeling protocol	blz. 31
3.	Zomer protocol	blz. 32
4.	Hoofdluis protocol	blz. 33
5.	Klachten protocol	blz. 34
6.	Vakantie beleid/ rustige groepen	blz. 35
	Beleid inzet BBL stagiaires	blz. 36
	Veiligheidsverslag	*blz. 40*

PEDAGOGISCH BELEID OUDERS WENSCH

1 INLEIDING

Het pedagogisch beleid is van belang voor de leidster als leidraad voor hun handelen en voor de ouders als informatiebron over wat kinderdagverblijf Ouders Wensch inhoudt.

In het pedagogisch beleid komen de volgende beleidsgebieden voor, te weten Pedagogisch handelen, dagindeling veiligheid, gezondheidsbeleid, wetgeving en diverse protocollen. Deze gebieden vormen de randvoorwaarden voor het pedagogisch beleid. De randvoorwaarden die een duidelijke relatie hebben met het pedagogisch handelen zijn in ons beleid opgenomen.

2 VISIE

Een ontwikkeling van een kind is een individueel proces. Daarom vinden wij dat ieder kind zich op eigen niveau en tempo moet kunnen ontwikkelen zonder dat het al aan een groot verwachtingspatroon moet voldoen. De ruimtelijke omgeving van de boerderij samen met de dieren en natuur heeft hier een positief effect op. Door kinderen op de boerderij in contact te brengen met dieren, bomen en planten krijgen ze op een creatieve manier waardering en respect voor de natuur en alles wat leeft.

Ons pedagogisch doel is dat een kind zich op eigen niveau ontwikkelt en als een uniek persoon gezien wordt. Ieder kind heeft eigen kwaliteiten en mogelijkheden die wij stimuleren, waardoor ze zelfvertrouwen krijgen. Kinderen kunnen heel veel leren aan de hand van hun eigen creatieve spel.

Normen en waarden vinden wij erg belangrijk. Dingen voordoen, uitleg geven en grenzen aangeven horen bij de ontwikkeling van het kind. Tevens biedt structuur en regelmaat het kind rust en duidelijkheid, waardoor het kind zich veilig en vertrouwd voelt en weet waar hij/zij aan toe is.

Wij streven naar een plezierige en veilige omgeving met een goede sfeer waarin kinderen, ouders en/of verzorgers zich thuis voelen.

3 PEDAGOGISCH HANDELEN

Vertrouwen en veiligheid, structuur en de ontwikkeling van een kind zijn een paar kernbegrippen in ons pedagogisch handelen. Wij zullen deze en andere pedagogische handelingen verder toelichten. Hierin beschrijven we de baby groep in een apart beleid (3.2)

3.1 Ontwikkeling van een kind

Ouders Wensch stimuleert de kinderen in hun ontwikkeling. Zoals hun sociale- emotionele, motorische, cognitieve, creatieve en taalontwikkeling. Wij houden daarbij rekening met de eigen persoonlijkheid, karakters, fysieke en cognitieve mogelijkheden van het kind en geven het kind de ruimte zich te ontwikkelen in en op zijn of haar eigen niveau en tempo. Bij het verwerven van de basisvaardigheden zoals kruipen, staan, lopen en hinkelen geldt dat op basis van temperament en karakter ieder kind een eigen ontwikkelingstempo laat zien. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zelfvertrouwen ontwikkelen en het is daarom heel belangrijk dat ze zich geaccepteerd voelen. Bij ons mogen ze zijn wie ze zijn en spelen wij in op de talenten van een kind.

De buitenruimte biedt kinderen de mogelijkheid om nieuwe ervaringen op te doen en hun grenzen te verleggen. Deze ervaringen maken kinderen zelfstandiger. Ze krijgen meer zelfvertrouwen. Bovendien is buitenspelen en in contact komen met dieren belangrijk voor de totale ontwikkeling van kinderen. Het stimuleert de motorische, sociale, emotionele en zintuiglijke ontwikkeling. Hoe meer vrijheid kinderen in hun spel hebben hoe beter ze hun eigen talenten zullen ontwikkelen.

We bieden leeftijdsgericht speelgoed en activiteiten aan. We geven hen de ruimte om te spelen en samen te spelen. Wanneer kinderen worden aangemoedigd om te spelen ontwikkelen zij nieuwsgierigheid, motivatie en gevoel van succes. Dit alles leidt tot zelfvertrouwen en tijdens het samen spelen met andere kinderen sociaal emotionele vaardigheden.

Speelgoed staat voor een groot deel op de zichtbare hoogte voor het kind zodat het eigen keuzes kan maken. Of speelgoed word op een gepast moment wisselend aangeboden zoals duplo, klei, verkleden of de treinbaan. Knutselactiviteiten worden ook aangeboden maar kinderen zijn niet verplicht om hieraan mee te doen.

De ontwikkeling van ieder kind word geobserveerd en gerapporteerd in een gecertificeerd systeem, genaamd OVB en OVP. Belangrijk vinden wij hierin het observeren van het kinderspel, het spelenderwijs leren en aansluiting bij leeftijdsgenootjes. Een voorbeeld is puzzelen of bouwen en hierin bieden wij uitdaging door verschillende vormen en grootte aan te bieden.

Ieder kind krijgt in de groep waar hij/zij zit een mentor toegewezen dit is de leidster die uw kind het meeste ziet. De mentor voert de observatie uit en bespreek deze met u wanneer nodig en u dit wenst. Als er van opvang dag veranderd word kan het zijn dat uw kind een andere leidster vaker ziet, dan word het mentorschap overgedragen aan die leidster.

Ieder jaar bieden wij een ouderavond waar de plakboeken en observatieformulier bekeken en besproken kan worden. Aanvullend kan er een 10 minutengesprek door de ouders aangevraagd worden. Daarnaast vinden er dagelijks gespreken plaats tussen ouders en leidsters waar bijzonderheden besproken kunnen worden. Ook is er schriftelijk overleg in het persoonlijke schriftje van het kind.

Het observatieformulier dragen we met de leeftijd van 4 jaar over aan de ouders en zij kunnen zelf de beslissing maken of deze overgedragen word aan school.

3.2 BABY BELEID

In onze babygroep worden de aller kleinsten opgevangen. Ze zijn volledig afhankelijk van de zorg die wij bieden. Dat is niet alleen een flesje en een schone luier maar heel veel meer. Het begint bij het luisteren en overleggen met de ouders hoe het thuis gaat zodat we daarop kunnen aansluiten. Zo leer je de baby kennen vanaf de eerste dag dat hij/zij in de opvang komt en sluiten we zoveel mogelijk aan op wat het kindje thuis gewend is.

Inenten

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zijn ingeënt. Dit in het belang van de zorg en de veiligheid van alle kinderen.

Veiligheid

Werken met vaste leidsters is van belang omdat kinderen zich dan kunnen hechten en zich veilig voelen.
We nemen de tijd om de baby op schoot te nemen en te knuffelen zodat het zich veilig en geborgen voelt en troosten de baby wanneer die huilt.
We nemen het handje in onze hand, strelen het gezichtje en buikje zodat ze zich ook fysiek veilig voelen.
Ook gaan we bij de baby's zitten om ze te observeren. Wat vinden ze fijn? Wat is op dit moment hun behoefte? We observeren hun gedrag en haken daarop in.

Observeren en signaleren

Van een baby leidster word verwacht goed te kunnen observeren en signaleren.
Voorbeelden hiervan zijn dat een baby met de handjes los en open, ontspannen is.
De handjes in een vuist kan wijzen op spanning en wrijven bij oor of in de ogen geeft vermoeidheid aan.
Baby's die trek krijgen maken van te voren een smakkend geluid en gaan wat sabbelen op de handjes.
Iedere baby is anders en daarom is het van belang om goed naar ze te kijken en luisteren, zo leren de leidsters ook het verschil in het huilen van de baby herkennen en springen daar op in.

Rust

Rust is voor een baby heel belangrijk om zich ontspannen te voelen.
We streven naar zoveel mogelijk rust op de groep zodat iedere baby in een rustige omgeving verblijft waar liefde en aandacht voor ze is.
Concreet doen we dit door bijvoorbeeld alleen op tijden dat het voor de baby fijn is rustige muziek aan te zetten.
We ruimen het teveel aan speelgoed op zodat de omgeving rust uitstraalt.
Als leidsters communiceren we zo min mogelijk onderling over privé of op dat moment geen belangrijke gesprekstof maar is de communicatie gericht op de baby. We doen dit door liedjes te zingen, oogcontact te maken en met woorden.
De leidsters hebben onderling afspraken gemaakt wie wat doet en zo is er ruimschoots gelegenheid om rustig bij de baby's te gaan zitten, en word er niet continu heen en weer gelopen.

Ook dimmen we het licht op de groep door een gedeelte van de lampen uit te zetten.

Slaap

Een mooie ouderwetse regel is dat een uitgerust kind beter slaapt dan een oververmoeid kind.
Het is van belang dat we voortijdig signaleren wanneer een baby moe is. Deze zal eerder in slaap vallen dan wanneer het kind huilt en al oververmoeid is.
Sommige baby's huilen voor het slapen om dingen te verwerken, bij andere baby's wijst huilen bij het slapen gaan op een andere oorzaak.
Ook bij het slapen is rust in de omgeving belangrijk.
De slaapkamer is daarom donker en wanneer een baby in de wandelwagen of het wiegje slaapt zorgen we voor rust daar omheen.
We maken ook gebruik van een buitenbed . Hier slaapt de baby in de frisse buitenlucht en de stilte waardoor we ervaren dat de baby's vaak dieper en langer slapen.
We hebben hier een apart protocol voor waar ouders ook toestemming voor moeten geven.

Structuur

Iedere baby heeft nog een eigen eet en slaapritme, ook afhankelijk van hoe laat de baby 's nachts heeft geslapen en hoe hij/zij heeft gedronken.
Rust en regelmaat is van groot belang en daarom hebben we ook op de babygroep een globaal dagritme.
Zo kan iedere baby met het ritme van thuis ook mee gaan bewegen in het dagritme van de babygroep.
Wanneer de baby bv. mag oefenen met een fruithapje doen we dit met elkaar aan tafel rond half 10. Zo is er ook gelijk een gezellige tafelmomentje en hebben ze van jongs af aan al duidelijkheid en structuur.
Het dagritme van de babygroep word verder in het beleid beschreven op blz 21.

Inbakeren

Sommige baby's zijn er bij gebaat om ingebakerd te worden.
Dit gaat in overleg met de ouders en hiervoor moeten de ouders toestemming geven.

Vaste gezichten criterium

In de wet IKK is per 2018 de volgende wet vastgesteld. Het aantal vaste gezichten voor 0 jarige was 3 en gaat per 2018 naar 2. Wij kunnen ons in deze wet vinden omdat dit rust en regelmaat bied en vertrouwen bij een vast gezicht.

Uitleg vaste gezichtencriterium: Als het kind aanwezig is werkt er altijd minimaal 1 vast gezicht van het kind op de groep met een tweede leidster deze is natuurlijk ook bekend. Vaste gezichten worden bepaald per kind.

Omdat we te maken hebben met parttimers op de baby groep is dit een ingewikkelde puzzel en ook omdat leidsters ook recht hebben op vakantie en misschien een keer ziek zijn.

Hierbij bieden we 4 opties waar ouders voor kunnen kiezen zodat wij aan de wet kunnen voldoen.

- Bij 0 jaar 1 dag opvang vanaf 1 jaar 2 dagen opvang
- Bij 2 dagen bieden we combinatie dagen, dan kijken we naar de werkdagen van de vaste leidsters en word de baby op die dagen ingeschreven. Dit zal dan ook voor 3 dagen gelden.
- Als combinatie dagen niet uit komt met werk van ouders zullen we dit met de ouders bespreken en vragen we om goedkeuring en laten we hiervoor tekenen.
- Bij aanvraag van een ruildag of extra dag is de kans aanwezig dat ook geen vaste gezicht aanwezig is. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld en laten we hiervoor ook tekenen.

3.3 Vertrouwen en veiligheid

Al eerder gaven wij aan dat kinderdagverblijf Ouders Wensch het belangrijk vind dat kinderen en ouders/verzorgers zich bij ons thuis voelen. Wij hechten waarde aan een veilige en vertrouwde omgeving. Dit proberen wij te bereiken door:

<u>Emotionele veiligheid:</u>
- Vaste groepsleiding op de groep

- Gediplomeerde groepsleiding

- Wij creëren een huiselijke sfeer door altijd samen aan tafel te eten.

- Wij laten de kinderen merken dat wij er altijd voor hen zijn. Wij luisteren naar de kinderen en streven er naar met ieder kind een eigen moment te hebben op een dag.

- Wij nemen samen met het kind afscheid van ouders/verzorgers. Wij troosten het als het moet huilen en benoemen dat vader of moeder weer terug komt.

- Wij hanteren regels en afspraken. Deze herhaling en duidelijkheid, geven de kinderen rust en regelmaat en een gevoel van veiligheid.

<u>Fysieke veiligheid</u>
- Wij houden de richtlijnen aan die vanuit de overheid en gemeente aan de kinderopvang worden gegeven.

- Wij controleren speelgoed en andere materialen regelmatig op missende onderdelen en of iets stuk is gegaan

- Ook letten wij er op dat de deuren gesloten zijn en dat er zich geen gevaarlijke dingen binnen het bereik van de kinderen bevinden.

- Wij zorgen er op een actieve manier voor dat de kinderen elkaar niets aan kunnen doen. Dit doen we door goed op te letten en bij de kinderen in de buurt te blijven.

- Wij zorgen ervoor dat wij onze beloften nakomen bij de kinderen. Dit voor het vertrouwen dat de kinderen in de leidsters hebben.

3.4 Respect en sociale ontwikkeling

Respect en sociale ontwikkeling is een belangrijk thema in de opvoeding. Ook binnen Ouders Wensch wordt hier aandacht aan besteed, respect voor elkaar en voor de omgeving. In ons beleid behandelen wij:

<u>Bewust zijn van het kind van zijn of haar omgeving.</u>

- Wij leren de kinderen voorzichtig te zijn met elkaar, bijvoorbeeld door niet te slaan. Gebeurt dit toch, dan leggen we aan het kind uit dat het pijn doet bij het andere kind.

- Wij leren de kinderen samen te spelen en samen te delen.

- Wij leren de kinderen omgaan met dieren en de natuur. Zo leren ze dat dieren gevoerd en verzorgd moeten worden en proberen wij ze hier zoveel mogelijk bij te betrekken. En zo zullen ze ook leren dat melk uit een koe komt en een eitje van de kip.

- Wij leren de kinderen iets vriendelijk te vragen. Als voorbeeld: ‘ik wil…’ leren wij de kinderen ‘mag ik’.

- Vrij spelen heeft een belangrijke rol door vrij spel kunnen kinderen zich harmonisch ontwikkelen.

<u>Respect van de opvoeder/groepsleiding voor het kind.</u>

- Wij zijn bewust van de eigenheid van de kinderen en houden daar rekening mee.

- Wij handelen consequent.

- Wij benadrukken positief gedrag en indien nodig wordt negatief gedrag gecorrigeerd door middel van een stoeltje waar het kind even op kan zitten. Dan leggen we uit waarom het even apart moet zitten en helpen we het weer ‘terug te komen’ in de groep.

- Wanneer een kind aangeeft ergens niet aan mee te willen doen, dan mag dat. We proberen het kind wel te stimuleren, maar dwingen het niet.

3.5 Zelfstandigheid en zelfredzaamheid

Wij stimuleren de kinderen in hun eigen ontwikkeling. Daarbij streven wij er naar de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van de kinderen te bevorderen. Hierbij houden wij rekening met de ontwikkelingsfase en leeftijd van het kind. Een kind te vroeg stimuleren kan een kind onzeker maken.

- Wij stimuleren de kinderen om dingen als schoenen en jas zelfstandig van de kapstok te pakken en daarna zelf aan/uit te trekken en ook weer terug te hangen en/of te zetten aan de kapstok. Wij leggen uit hoe ze dat kunnen doen en laten de kinderen het zelf proberen. Uiteraard kunnen ze altijd om hulp vragen.

- Wij stimuleren de kinderen om zelf keuzes te maken. Bijvoorbeeld welk beleg ze op brood willen. Wij leren de kinderen het netjes te vragen als ze iets willen en aan te geven als ze iets wel of niet leuk vinden om te doen. - Bij onenigheid grijpen we niet direct in. We laten de kinderen eerst proberen het zelf op te lossen. Wij stimuleren de kinderen ook om uit te leggen wat er is gebeurd. - We benoemen veranderingen op een positieve manier. - We laten de oudere kinderen de jongere kinderen helpen.

3.6 Activiteiten

Kinderdagverblijf Ouders Wensch tracht iedere dag buiten te spelen met alle kinderen. Belangrijk vinden wij dat de dieren van de boerderij en de natuur hierin betrokken worden. Zoals konijnen voeren, deze kunnen dan ook geaaid worden. We zingen graag liedjes met de kinderen. We doen dit onder andere aan tafel, voorafgaand aan het fruit/ cracker eten. Maar ook buiten deze momenten zingen we veel. Knutselactiviteiten zijn meestal seizoensgebonden, zoals winter, lente, zomer, herfst. Dan hebben we natuurlijk ook altijd nog Sinterklaas, Kerst en Nieuwjaar, Pasen, Vaderdag en Moederdag. Natuurlijk zijn activiteiten buiten alle vaste seizoenen en feestdagen om, ook altijd leuk voor de afwisseling zoals dierentuin of kleuren. Tevens hebben we een lidmaatschap bij de bibliotheek waar we VVE gerichte themakisten, grote vertelplaten en bij passende boeken kunnen lenen en worden er leuke liedjes over het thema gezongen.

VEILIGHEID, GEZONDHEIDSBELEID EN WETGEVING

1. **Hygiëne**
2. **Beleid eten en drinken**
3. **Huishoudelijke taken**
4. **Binnen en buiten spelen**
5. **Speelruimte per kind**
6. **Groepsindeling**
7. **Calamiteiten**
8. **4 ogen principe**
9. **Beleid bij zieke kinderen**
10. **EHBO en BHV**
11. **Keuringsrapport GGD**
12. **Personeelsbeleid**
13. **Ouderraad**

1 HYGIËNE

Inleiding

In de kinderopvang worden kinderen in groepsverband opgevangen. Mede vanwege het besmettingsgevaar in een groep kinderen, is het van belang om hygiënisch te werken. Tevens hanteren wij de hygiënecode van het voedingscentrum.

In dit protocol geven wij aan welke regels wij hanteren met betrekking tot hygiëne. Het zijn zowel uitvoering regels als normen en waarden, die wij kinderen willen meegeven.

Wij hebben een veiligheidsverslag opgesteld.
Hierin staan situaties / risico's beschreven die betrekking hebben onze kinderopvang.
Dit wordt tijdens de groepsvergaderingen besproken en zo nodig aangepast.
Zo blijven we ons bewust van gevaar en veiligheid.
Elke groep heeft een map met daarin de inventarisatie lijst en uitgewerkte punten.

Doel

Het doel van dit protocol is het inzichtelijk maken van de regels met betrekking tot hygiëne en het bereiken van eenduidig handelen van de groepsleiding. Alle leidsters stellen dezelfde regels, zodat iedereen weet waar hij of zij aan toe is en hoe er gehandeld wordt. Wij proberen op deze manier besmetting en verspreiding van bacteriën zoveel mogelijk te voorkomen.

Uitvoering

De beschreven regels dienen gevolgd te worden. Wij kunnen ons voorstellen dat er in sommige situaties afgeweken moet worden van dit protocol.

Verspreiding en voorkoming

Het doormaken van een aantal veel voorkomende infectieziekten hoort bij de ontwikkeling van een kind. Kinderen die een kinderdagverblijf bezoeken hebben echter een grotere kans om een infectieziekte op te lopen dan kinderen die thuis verzorgd worden. Hygiënische maatregelen gaan de overdracht van ziekteverwekkers tegen.

Micro-organismen kunnen zich op verschillende manieren verspreiden. Via de handen, via de lucht (druppels door hoesten, huidschilfers of stof), via het voedsel, via voorwerpen (bijv. speelgoed, toiletten, beddengoed), via lichaamsvloeistoffen (speeksel,

braaksel, ontlasting, urine of bloed) kan er een ziekteverwekker door het kinderdagverblijf verspreid worden.

Door een goede hygiëne wordt besmetting met ziekmakende micro-organismen voorkomen.

Extra aandacht voor:

1. hand hygiëne

2. persoonlijke verzorging

3. hoesten, niezen en snuiten

4. voeding en hygiëne

5. flesvoeding en hygiëne

6. toilet hygiëne voor peuters

7. verschonen van bedjes en textiel

8. schoonmaken van aankleedkussen

9. schoonmaken van gehele kinderdagverblijf

10. ventilatie

Deze punten worden hieronder beschreven.

1.1 Hand hygiëne :

Een goede hand hygiëne door de leidsters, maar ook voor en door de kinderen is een van de meest effectieve manieren om besmettingen te voorkomen. Onderstaande punten gelden dus ook voor de leidsters en kinderen.

Handen moeten gewassen worden voor;

- het begin van werkzaamheden

- het aanraken en bereiden van voedsel

- Het eten of het helpen bij eten

Handen moeten gewassen worden na;

- hoesten, niezen en snuiten

- spelen in de zandbak

- toilet gebruik

- verschonen van een kind

- contact van lichaamsvloeistoffen zoals traanvocht, speeksel, snot, braaksel, urine, ontlasting en bloed

- schoonmaakwerkzaamheden

- buiten spelen

1.2 Persoonlijke verzorging :
De persoonlijke verzorging van de leidsters is erg belangrijk. Als leidster heb je lichamelijk contact met alle kinderen en ben je dus een goed doorgeefluik van micro-organismen.

- Wondjes; zorg ervoor dat deze altijd afgedekt zijn met een pleister.

- Nagelverzorging; zorg dat nagels verzorgd zijn. Onder lang en geschilferde nagels of gebrokkelde nagellak kunnen micro-organismen zich hechten en vermeerderen.

- Sieraden; het is verstandig om geen hand en arm sieraden te dragen. Dit bemoeilijkt het handen wassen (en is niet veilig), er kan dus vuil blijven zitten, dit is onhygiënisch.

- Haarverzorging; lang haar moet worden opgestoken of in een staart worden gedaan. Losse haren kunnen uitvallen en in het voedsel komen.

- Kleding; Het spreekt voor zich dat de leidsters schone kleren dragen.

Extra aandacht voor:

- Temperaturen: Wanneer het noodzakelijk is om een kind te temperaturen, maken wij gebruik van hoesjes voor over de thermometer. Deze wordt verwijderd en weggegooid na gebruik.

1.3 Hoesten en niezen :
Bij hoesten en niezen ontstaan kleine vocht druppeltjes, die in de lucht blijven zweven. In deze vochtdruppeltjes kunnen micro-organismen zitten. Als deze vochtdruppeltjes door een ander worden ingeademd, nestelen de micro-organismen zich bij deze persoon in de neus, mond of keel met mogelijk ziekte tot gevolg. Snot en slijm kunnen ook een verspreidingsweg zijn. Een kind veegt bijvoorbeeld een snottebel weg en een ander kind pakt gelijk een stuk speelgoed vast, wat direct daarna weer door het andere kind in de mond word gestopt.

Hoe kun je kinderen leren om besmetting via hoesten en niezen te voorkomen?

- Zorg dat de kinderen op tijd de neus snuiten, om snottebellen te voorkomen

- Tissues altijd binnen handbereik

- Niet hoesten of niezen in de richting van een ander kind.

Voor de leidsters is het van belang om na elke snuitbeurt de handen te wassen, de ruimte gedurende de dag voldoende te ventileren en om elk papieren zakdoekje / tissue direct weg te gooien.

1.4 Voeding en hygiëne:

Bij het bereiden van voedsel is hygiëne heel belangrijk, zo voorkom je voedselinfectie of -vergiftiging. Voordat het eten klaar gemaakt gaat worden, moeten de handen altijd zorgvuldig gewassen worden en is het belangrijk om te letten op:

- Koelkast 1 keer in de week schoonmaken.

- Alles goed afsluiten wanneer het terug gezet wordt in de koelkast.

- Melkproducten niet te lang buiten de koeling laten staan.

- Datum op deksel noteren wanneer deze geopend is.

1.5 Flesvoeding en hygiëne:

Ieder kind heeft een eigen fles en/of speen. Hier staat duidelijk de naam van het kind op zodat er geen onduidelijkheid kan zijn. Wanneer er restjes voeding over zijn mag dit niet bewaard worden. Overgebleven melk mag ook niet voor de tweede keer worden opgewarmd. Dit geldt zowel voor borstvoeding als flesvoeding. Melkproducten bederven makkelijk.

De flesvoeding wordt als volgt gemaakt.

- Goed de handen wassen voor het maken van een fles.

- Weten welke voeding en hoeveel cc het kind gebruikt.

- Afmeten van warm water in de fles (op de pols voelen voor de juiste temperatuur)

- Aantal schepjes worden door de ouders (thuis) in een poedercontainer gedaan.

- Fles goed schudden met een dop, dit ter bescherming van de speen.

- Na de voeding moet de fles direct worden schoongemaakt.

We verwarmen afgekolfde moedermelk in een flessenwarmer. Eenmaal ontdooide moedermelk moet binnen 24 uur gebruikt worden en kan niet opnieuw ingevroren worden.

Uitkoken van flessen en spenen word niet door de leidsters gedaan. Aan het einde van een dag worden de flessen en spenen terug in het mandje van het kind gedaan. Ouders kunnen deze dan meenemen en zelf thuis uitkoken.

1.6 Toilet hygiëne peuters :
Wanneer er voor een kind een potje wordt gebruikt moet dat na ieder gebruik leeg gegooid worden in het toilet en daarna grondig schoongemaakt worden met Dettol. Het is belangrijk dat er iemand meegaat naar het toilet om de kinderen te helpen. Ook wordt er opgelet dat na het toilet gebruik, de handjes goed worden gewassen.

1.7 Verschonen van bedjes en textiel :
Iedere dag worden de bedjes verschoond van de groepen Betje Big en De Schaapjes. Koetje Boe heeft een bedden systeem zodat ieder kind op schoon beddengoed slaapt en ieder kind slaapt met zijn hoofd op een hydrofiele luierdoek, deze wordt iedere dag verschoond. De kinderen slapen zoveel mogelijk in hun eigen bedje. Wanneer er sprake is van luizen bij één van de kinderen, dan worden ook iedere dag alle bedjes verschoond en handelen we naar het hoofdluizen protocol.

Textiel: De handdoeken, theedoeken en vaatdoekjes moeten in ieder geval elke dag verschoond worden. Er worden geen sponsjes gebruikt, dit door mogelijke bacteriële groei.

1.8 Schoonmaken van aankleedkussen:
Na elk gebruik wordt het aankleedkussen schoongemaakt met Dettol. Dit kan dan gemakkelijk worden aangebracht en wordt het afgenomen met een papieren doekje wat na het schoonmaken meteen word weggegooid.

1.9 Schoonmaken van gehele kinderdagverblijf:
De leidsters hebben een wekelijkse schoonmaak taak. Er zijn daarvoor schoonmaak lijsten, die van dag tot dag worden bijgehouden. De leidsters doen alleen lichte schoonmaak taken. De zwaardere schoonmaak taken (dweilen) worden buiten de openingstijden om door een interieur verzorgster gedaan.

1.10 Ventilatie :
Om ervoor te zorgen dat er geen ziektekiemen meer in de ruimte zijn is het belangrijk dat er voldoende geventileerd wordt. Zo zijn er in alle ruimtes ventilatieroosters bevestigd zodat er overal 24 uur per dag geventileerd wordt.

2 BELEID, ETEN EN DRINKEN

Een situatie die elke dag in het kinderdagverblijf meerdere malen voorbij komt is het gezamenlijk eten en drinken. Wij verzorgen het ochtend en middag tussendoortje met fruit en sap en crackers en sap. De broodmaaltijd is voorzien van smeerbaar beleg en melk. Het is om verschillende redenen van belang dat het team op één lijn zit wat betreft afspraken/ regels met betrekking tot het eten en drinken. Zo zijn dit bijvoorbeeld waardevolle momenten op een dag om kinderen sociale vaardigheden bij te brengen, zoals op je beurt wachten. Maar ook zaken zoals zelfstandig leren eten en drinken kunnen hier geleerd en uitgebreid geoefend worden. De volgende afspraken zijn gemaakt:

-Handen wassen: na het buiten spelen, na toiletgang en voor en na het eten.

- Wachten tot iedereen wat te eten / drinken heeft. Dit kun je vergemakkelijken voor de kinderen d.m.v. een liedje. De afspraak geldt voor alle kinderen die hetzelfde voedingsschema hebben.

- Tuitbeker: goed bijhouden welk kind welk soort beker gebruikt. Ook regelmatig overleggen met ouders, zodat een kind niet onnodig lang met een zuigfles, antilek- of tuitbeker met deksel blijft drinken. Dit is niet bevorderlijk voor tanden /mond en spraakontwikkeling. Rond 1 jaar stimuleren we de tuitbeker en rond de 2 jaar de gewone beker.

- Drinken: diksap is voor kinderen tot 1 jaar en sap/water of thee vanaf 1 jaar. Melk wordt aangeboden voor of na de eerste boterham.

- Crackers / ontbijtkoek / soepstengel / koekje: dit eten we in de middag, met eventueel smeerworst of smeerkaas. Natuurlijk word er goed overlegd met ouders wat kinderen wel of niet mogen. Tot 1 jaar liga en vanaf 1 jaar soepstengel of koekje.

- Brood: we geven maximaal 3 boterhammen per kind. Eerste boterham hartig, de volgende boterhammen naar eigen keuze. Eerst de mond leeg laten eten voordat een kind om een nieuwe boterham mag vragen.

- Fruit eten: dit wordt in de ochtend aangeboden. Voor de kinderen die een fruithap krijgen wordt vers fruit gepureerd. De kinderen die stukjes fruit kunnen eten krijgen ongeveer 1 stuk fruit per dag.

- Afstemmen eetpatroon thuis: Het is belangrijk regelmatig overleg met de ouders te hebben over de situatie / aanpak thuis wat betreft eten en drinken. Zoals; soorten crackers, beleg, hoeveelheid eten en drinken, voedingsschema, gebruik van (tuit) bekers, etc.

- Tijdens het eten dient er geen speelgoed of andere materialen op tafel aanwezig te zijn.

- Wij geven geen warme maaltijd aan het einde van de dag. Wij vinden het belangrijk dat kinderen na een hele dag op het kinderdagverblijf te zijn geweest in het eigen gezin gezamenlijk eet met zijn ouders en/ of broertjes en zusjes. Gezamenlijk eten is een sociaal moment voor het gezin.

- Door het voedingscentrum worden wij geadviseerd om goed op te letten wat betreft toegevoegde suikers en zout. Zo hebben wij limonade met minder toegevoegde suikers, de smeerkaas en smeerleverworst is met minder toegevoegd zout.

- Wij houden rekening met allergieën en diëten van kinderen.

3 HUISHOUDELIJKE TAKEN

Aan het einde van iedere dag worden in de keuken en sanitaire ruimtes de hand-, thee- en vaatdoeken verschoond. Tevens wordt er een globale schoonmaak ronde gemaakt.

Bij ongelukjes (een plas naast de wc) wordt dat natuurlijk direct opgeruimd en schoongemaakt.

Alle leidsters moeten er voor zorgen dat hun groep en het gehele kinderdagverblijf hygiënisch schoon zijn. Aan de hand van een schoonmaakrooster zijn de schoonmaak taken verdeeld.

Vloeren worden in de avonduren en op zaterdag gereinigd. Dit omdat er dan geen kinderen aanwezig zijn en hier geen hinder van ondervinden.

4 BINNEN EN BUITEN SPELEN

Na iedere activiteit wordt er gezamenlijk opgeruimd.

Binnen mogen de kinderen niet rennen, gillen of schreeuwen. Dit mag buiten wel.

Na het buiten spelen en dieren aaien worden de handen gewassen.

De zandbak moet na gebruik altijd weer gesloten worden.

Kinderen mogen pas een puzzel uit de kast pakken als ze dit gevraagd hebben. Hiermee moeten ze vervolgens wel aan tafel gaan zitten.

Speelgoed en meubelen dienen altijd op defecten te worden gecontroleerd.

De nooddeuren moeten altijd vrij gehouden worden van speelgoed en obstakels.

5 SPEELRUIMTE PER KIND

Per kind is minimaal 3,5 m² speel en verblijfsruimte verplicht.

Groep: De Schaapjes, 0 tot 2,5 jaar = 53,00 m²

Groep: Koetje Boe, 2 tot 4 jaar = 66,00 m²

Groep: Betje Big, 0 tot 1,5 jaar = 37,30 m²

Deze ruimtes zijn exclusief de hal/entree, verschoonruimte en slaapruimte.

Per kind is minimaal 3 m² speel en verblijfruimte verplicht. Het speelplein = 210,00 m²

6 GROEPSINDELING

Baby groep Betje Big: kinderen van 0 tot 1 ½ jaar: maximaal 8 kinderen met 2 leidsters (afhankelijk van de leeftijd).

Dreumes groep De Schaapjes: kinderen van ongeveer 0 tot 2,5 jaar: maximaal 10 kinderen met 2 leidsters. Of van 1 tot 2,5 jaar: maximaal 11 kinderen met 2 leidsters.

Peutergroep Koetje Boe: kinderen van 2 tot 4 jaar, maximaal 16 kinderen met 2 leidsters.

Tenminste één gediplomeerde groepsleidster wordt ingezet voor de verzorging en opvoeding van gelijktijdig en ten hoogste:

- 3 kinderen in de leeftijd van 0 tot 1 jaar
- 5 kinderen in de leeftijd van 1 tot 2 jaar
- 6 kinderen in de leeftijd van 2 tot 3 jaar
- 8 kinderen in de leeftijd van 3 tot 4 jaar

Dit berekenen wij aan de hand van de rekentool: leidster - kind - ratio te vinden op: www.1ratio.nl van de rijksoverheid. Of bij de rekenhulp IKK op de website www.veranderingenkinderopvang.nl

7 CALAMITEITEN

Voor calamiteiten hebben we een achterwacht. Dit is Familie van Leeuwen (ouders van Germa van Leeuwen) die altijd op de boerderij aanwezig zijn. Of Germa word direct gebeld die binnen enkele minuten aanwezig kan zijn.

Bij een spoedgeval is er altijd een auto, extra maxi cosi en een autostoeltje voor in de auto aanwezig, om een kind veilig te kunnen vervoeren en onder begeleiding van twee leidsters naar een eventuele EHBO post te kunnen begeleiden.

8 VIER – OGEN PRINCIPE

Naar aanleiding van een zedenzaak in Amsterdam heeft de commissie Gunning in haar rapport de term vier- ogenprincipe geïntroduceerd. Het vier- ogenprincipe is de basis voor veiligheid in de kinderopvang en houdt in dat bij kindercentra in de dagopvang altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een beroepskracht.

Hieronder volgen de maatregelen die wij hebben getroffen om op een verantwoorde manier uitvoering te geven aan het vier – ogenprincipe.

- Wij hebben een open, professioneel werkklimaat waarbij de drempel om elkaar op bepaalde gedragingen binnen het werk aan te spreken laag is.

- Wij hebben er bouwkundig voor gezorgd dat elke groep ramen en glas in de deuren heeft, waardoor de pedagogisch medewerksters goed zicht hebben op elkaar.

- In de slaapkamers maken wij gebruik van babyfoons zodat pedagogisch medewerksters kunnen horen wat er in de slaapkamers gebeurd.

- Rooster technisch is het geregeld dat iedere groep een leidster heeft die opent en sluit. Wij kiezen ervoor om dit op de eigen groep te doen in het belang van de rust voor de kinderen. In voorkomende gevallen kunnen we er voor kiezen om de groepen samen te voegen. Er is echter nooit een pedagogisch medewerkster alleen in het kinderdagverblijf.

- Vanaf Januari 2013 is er een camerasysteem aanwezig. Er hangen camera’s in de slaapkamers, verschoon- / toilet ruimtes en op de groepen. Het systeem zal aangezet worden op de momenten dat een pedagogisch medewerkster alleen op de groep aanwezig is zoals in de ochtend, pauze momenten, sluiting van de dag en op woensdag en vrijdag. Dit zijn de dagen dat er wel eens een pedagogisch medewerkster alleen werkt.

- Om privacy redenen worden de camerabeelden niet opgenomen maar zijn deze live op een scherm te bekijken vanaf de andere groepen zodat we het vier- ogenprincipe naleven.

- Bij een melding dat er een aanwijzing is dat een collega zich schuldig maakt aan seksueel of ander geweld word deze persoon meteen non- actief gesteld en word er melding gedaan bij het team van vertrouwensinspecteurs (0900- 1113111)

9 BELEID BIJ ZIEKE KINDEREN

Jonge kinderen zijn wel eens ziek en soms heb je het als ouder niet altijd door als ze uit bed komen en naar onze opvang gebracht worden. In de loop van de ochtend kan de koorts dan toch oplopen en heeft de leidster al gemerkt dat uw kind toch niet fit is. Dit brengt altijd extra zorg met zich mee.

Wij stellen u als ouders altijd op de hoogte om te overleggen hoe verder. Na overleg kunnen we aankijken hoe het gaat en doen we ons best om extra verzorging te bieden. Dit d.m.v. extra drinken / vocht d.m.v. fruithap of een extra slaapje.

Maar:

-Drinken vinden wij bij baby's en dreumesen heel belangrijk! Drinkt uw jonge kind niet en heeft het koorts dan baard dat ons zorgen en is het beter voor uw kind om opgehaald te worden en in alle rust thuis de aandacht te krijgen die hij nodig heeft om uit te zieken.

-Bij meerdere keren spugen, diarree en hoge koorts is het beter voor uw kind dat hij/zij opgehaald word en thuis in zijn eigen omgeving de aandacht krijgt die hij nodig heeft om uit te zieken.

10 EHBO, BHV EN SIGNALEREN VAN KINDERMISHANDELING

Alle leidsters hebben hun (kinder) EHBO diploma bij het oranje kruis behaald en hebben ieder jaar een herhaling.

In ieder geval 15 van de 20 leidsters hebben BHV, deze word ook ieder jaar op locatie herhaald.

Ook hebben we een training "Signaleren van kindermishandeling" gevolgd.

11 KEURINGSRAPPORT GGD

Het keuringsrapport is aanwezig in het kinderdagverblijf en staat in de klompenkast in de gang en kan vrijblijvend ingekeken worden. Tevens te vinden op de site van de gemeente Reeuwijk.

Ons Landelijk Register Kinderopvang nummer is 580809316.

Kinderdagverblijf Ouders Wensch, Pedagogisch beleid

Ook te vinden op www.landelijkregisterkinderopvang.nl

12 PERSONEELSBELEID

- Kinderdagverblijf Ouders Wensch werkt volgens de regels uit de CAO kinderopvang.

- Er wordt gehandeld naar het pedagogisch beleid, tevens wordt men geacht medewerking te verlenen bij veranderingen en/of verbeteringen van het beleid.

- De leidsters voldoen aan de CAO opleidingseis kinderopvang.

- Leidsters dienen bij in dienstneming een recent bewijs van goed gedrag te overleggen.

- Leidsters zijn zich bewust van de meldplicht bij geweld- en zedendelicten door professionals.

- Indien er een afmelding wegens ziekte is, gelieve dit om 7 uur melden bij Brigit of Germa zodat er nog op tijd een invalster kan worden ingezet.

- Vakantie en vrije dagen dienen tijdig aangevraagd te worden, zodat er een invalster kan worden geregeld.

- De leidsters hebben diensten van 9 uur per dag met een half uur pauze.

- Iedere leidster heeft een beroepsgeheim.

- Iedere leidster stelt zich collegiaal op.

- Wij hebben een open, professioneel werkklimaat waarbij de drempel om elkaar op bepaalde gedragingen binnen het werk aan te spreken laag is.

- Mobiele telefoons en/of ipads blijven in de kast, in de pauzetijd is er in de pauzeruimte de mogelijkheid om deze te gebruiken. Dit gebeurt niet in het bijzijn van kinderen.

- Stagiaire worden begeleid door een vaste leidster op de groep en staat altijd boventallig. De stagiaire blijft altijd onder begeleiding en toezicht van leidster. Zij zal daarom nooit alleen op de groep staan.

- Alle leidsters zijn in bezit van een geldig VOG (verklaring omtrent gedrag). Dit geldt ook voor de stagiaires.

- Het gehele terrein van Ouders Wensch is rookvrij!

13 OUDERRAAD

In de gang hangt een groene brievenbus waar u enquête formulieren en/of brieven voor de ouderraad in kan doen.

De ouderraad is te bereiken via: Lisette v/d Starre. Moeder van Maud (bso) en Sep (bso)

Ouderraad regelement staat op de site.

Wilt u ook actief deelnemen aan de ouderraad, meldt u zich dan bij Germa

14 DRIE UURS REGELING

De tijden dat er tussen de middag op de groepen minder leidsters aanwezig zijn, i.v.m. pauze's, zijn als volgt:

Baby groep Betje Big: 13.00 – 14.00 uur

Dreumes groep de Schaapjes: 13.15 – 14.15 uur

Peutergroep Koetje Boe: 13.30 – 14.30 uur.

DAGINDELING VAN DE GROEPEN

Betje Big (baby groep)

Op de babygroep worden kinderen opgevangen in de leeftijd van 10 weken tot ongeveer 1 ½ jaar.

Dagindeling :

07.30-09.00 Binnenkomst en overdracht van ouders. Ouders geven aan of er veranderingen zijn in het voedingspatroon, dit kan vermeld worden in het persoonlijke mapje van het kind. Of mondeling inde overdracht aan en de leidster.

08.30 Kleintjes verschonen en naar bed brengen.

09.00 Overdracht collega en dagschema van de baby's doornemen.

09.00-09.45 Aan tafel met de kinderen voor een fruithapje en sap/ water of thee.

09.45 Kinderen die twee keer slapen gaan naar bed.

10.00 Opruimen en afwassen.

10.00-10.30 Met overige kinderen spelen, zoals liedjes zingen, schootspelletjes, kiekeboe spelletjes, knuffelen, knutselen, boekje kijken, bellen blazen of buiten spelen.

10.00-11.30 Flessen geven, dit is afhankelijk van wat het voedingsschema van een kind is.

11.30 Aan tafel met de kinderen die brood eten en melk drinken.

12.00 Kinderen die nog niet geslapen hebben of alweer moe zijn gaan naar bed.

12.30-13.30 Alles opruimen, schriftjes schrijven, de leidsters houden pauze en knuffelen en spelen met de kinderen.

14.00-15.30 Kinderen in/uit bed, flessen geven. Met kinderen aan tafel die een soepstengel of cracker en sap/ water/ thee krijgen.

16.00 Opruimen, afwassen en spelen met de kinderen. (Baby groep heeft minder vaste verschoonrondes maar worden voordat ze naar bed gaan en uit bed komen verschoond.)

16.15-18.30 Overdracht ouders, alles klaarzetten voor de volgende dag

De Schaapjes (baby - dreumesgroep)

Op de dreumesgroep worden kinderen opgevangen in de leeftijd van 1 t/m 2 ½ jaar oud.

Dagindeling :

07.30-09.00 Binnenkomst en overdracht van ouders en kinderen. Ouders geven aan of er bijzonderheden zijn met hun kind, dit kan ook vermeld worden in het persoonlijke mapje van het kind. Of mondeling in de overdracht aan de leidster.

09.15 We gaan met de kinderen het speelgoed opruimen en aan tafel om wat te drinken en fruit te eten. Dan zingen we 'smakelijk eten, smakelijk drinken'. Na het fruit eten zingen we liedjes uit de liedjes map of lezen een boekje voor.

09.45 De kinderen die 2x per dag slapen worden naar bed gebracht. 10.00 Verschoon- en toiletronde.

10.15 Vrij spel, diverse activiteiten zoals buiten spelen, bellen blazen, dieren aaien en/of voeren, kijken in de stal en of de kippen een ei gelegd hebben, boekjes kijken/lezen, knutselen enzovoort.

10.00-11.30 Flessen geven, dit is afhankelijk van hoe het voedingsschema van een kind is.

11.15-11.30 Handjes wassen en aan tafel voor brood en melk. Rond deze tijd worden de kleintjes wakker en uit bed gehaald.

12.15 Verschoon- en toiletronde. De kinderen die naar bed gaan kleden zich zoveel mogelijk zelfstandig uit onder begeleiding van een leidster.

12.30 De kinderen die 1x slapen gaan naar bed. Kinderen die niet naar bed gaan mogen vrij spelen of krijgen een rustige activiteit aangeboden, zoals boekjes lezen, kleuren. De leidsters schrijven schriftjes en maken de ruimte op orde (schoonmaken, de was doen etc.

13.00-14.00 Pauze voor de leidsters. Het eten en drinken word klaargezet voor de middag.

14.00-15.30 Flessen geven, dit is afhankelijk van hoe het voedingsschema is. 14.30-14.45 De jongere kinderen eten en drinken wat en worden naar bed gebracht. De grotere kinderen uit bed, verschoon- en toiletronde. De kinderen die uit bed zijn gekomen kleden zich zoveel mogelijk zelfstandig aan. 15.00 Aan tafel drinken we sap/water of thee en eten we crackers met beleg of een alternatief zoals een plak ontbijtkoek met boter, cracker of een koekje. Daarna zingen we liedjes, doen een spelletje of lezen een boekje voor aan tafel.

15.30 Vrij spelen, activiteiten, buiten spelen.

16.15-16.30 Laatste verschoon- en toiletronde, klaarmaken voor de overdracht. De kleintjes komen uit bed.
16.00-18.30 Schoonmaken, overdracht ouders, alles klaarzetten voor de volgende dag.

Koetje Boe (peutergroep):

Op de peutergroep worden kinderen opgevangen in de leeftijd van ongeveer 2 tot 4 jaar.

Dagindeling

07.30-09.00 Binnenkomst en overdracht van ouders.

09.45-10.15 We gaan met de kinderen aan tafel en zingen een aantal leuke liedjes of er wordt een boekje voorgelezen. Er word geteld of worden de kleuren benoemd van de bekers. Als laatste liedje zingen we ‘smakelijk eten’, waarna we fruit eten en sap/water/thee drinken.

10.15-10.30 Verschoon en toiletronde.

10.30-11.30 Activiteiten: creatieve activiteiten, dansen, vrij spelen, buiten spelen.

11.20 Handjes wassen en aan tafel voor brood en melk.

11.30 Lunch. Wij eten brood en drinken met met elkaar aan tafel.

12.15 Verschoon en toiletronde.

12.30 -15.00 Slapen en activiteiten voor de op blijvers. De leidsters schrijven schriftjes en nemen pauze.

15.00-15.30 Kinderen uit bed, verschoon en toiletronde.

15.30 We gaan met de kinderen aan tafel en zingen een aantal leuke liedjes. Na het laatste liedje, smakelijk eten gaan we crackers eten met beleg of een alternatief zoals een plak ontbijtkoek met boter en daarna een beker sap/water/thee.

16.00 Vrij spelen.

16.15-18.30 Kinderen worden opgehaald.

Feestjes

Op feestdagen versieren we de groep en wordt er met de kinderen geknutseld in het thema van die dag. Met verjaardagen worden er slingers opgehangen. De jarige krijgt een verjaardagsmuts, een kaartje en bellenblaas. Er worden verjaardagsliedjes gezongen waarbij we gebruik maken van instrumenten. Daarna mag de jarige trakteren, met de voorkeur voor gezond.

Wij vragen de ouders om een fototoestel mee te geven zodat de leidsters foto's kunnen maken van het verjaardagsfeest.
Er word door de leidsters in de gaten gehouden welke kinderen er wel én welke kinderen er niet op de foto mogen.
Wij willen ouders vragen de foto's niet te verspreiden via social media. Dit i.v.m. de privacy wet.

Als er geen fototoestel wordt meegegeven maken de leidsters één foto met het groeps toestel. Deze foto wordt ontwikkeld en in het schriftje geplakt.
Het is niet de bedoeling dat er foto's worden doorgestuurd.

Regels en rituelen

Wij zwaaien samen met de kinderen naar ouders die weggaan. Dit is vrijblijvend en soms dus niet aan de orde. Als kinderen dit graag willen, handelen wij hiernaar. Wij zingen twee keer per dag aan tafel liedjes. Voor de kinderen lezen wij voor het naar bed gaan een boekje op de bank of op de mat. Wij leren de kinderen om op te ruimen na het spelen. De kinderen moeten op hun beurt wachten. Er worden altijd handen gewassen na het buitenspelen. Aan tafel wachten we tot iedereen zijn eten heeft, om daarna tegelijk met elkaar te eten. We proberen zo vaak mogelijk bij de dieren te gaan kijken. We leren de kinderen de dieren te aaien en te voeren. De kinderen hebben vaste slaapplaatsen. Wanneer ouders aangeven dat hun kind bezig is met zindelijk worden, sluiten wij aan op de thuissituatie en bieden wij ook zindelijkheidtraining.

3 Uursregeling:

Dit betekend dat er op vast aangegeven tijden er minder beroepskrachten aanwezig zijn.

Bij ons is dit de opstart van : vanaf 7:30 tot 8:00 zijn er naar ratio kind – leidster aanwezig, 8:00 tot 9:00 uur (= 1 uur)

De pauze tijden: 13:00 - 14:00.(= 1 uur) Alleen op de baby groep kan dit soms iets anders zijn i.v.m fles tijden.

De afsluiting: 17:00 – 18:00 (= 1 uur) vanaf 18:00 zijn er naar ratio kind- leidster aanwezig.

(totaal = 3 uur)

Protocollen uit het pedagogisch beleid

1. **Privacy Protocol**
2. **Kindermishandeling protocol**
3. **Zomer protocol**
4. **Hoofdluis protocol**
5. **Klachten protocol**
6. **Vakantie beleid/ rustige groepen**

PROTOCOL 1: PRIVACY

Het is van groot belang dat er niet zonder geldige reden privé gegevens worden ingezien. Dit geldt voor zowel de gegevens van de kinderen als gegevens van het personeel. De mappen met deze gegevens worden in een afgesloten kast bewaard.

Van belang is ook dat de leidsters niet praten met ouders over andere ouders, collega's en kinderen.

Als een kind een conflict heeft gehad met een ander kind, dan zal de naam van het andere kind anoniem blijven.

Medische gegevens worden gewaarborgd. Deze worden samen met de privé gegevens opgeborgen in een afgesloten kast. Uitsluitend in geval van een noodsituatie, zullen deze gegevens op een verantwoorde wijze worden overlegd.

Wij vragen de ouders / verzorgers toestemming geven om een foto van het kind op de website te plaatsen. Dit geldt ook voor onze facebook pagina.
Kinderen zullen nooit herkenbaar op de facebook en website staan als hier geen toestemming voor gegeven is.

PROTOCOL 2: KINDERMISHANDELING

Kinderdagverblijven dragen een eigen verantwoordelijkheid voor het signaleren van kindermishandeling en voor het ondernemen van actie na het signaleren. De leidsters hebben hierin een duidelijke taak. Zij zien de kinderen regelmatig en kunnen opvallend of afwijkend gedrag signaleren. Nadat zij signalen hebben opgemerkt is het ook hun taak actie te ondernemen. Wij maken gebruik van een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Vanuit de Wet Meldcode en Raak worden wij geadviseerd en is Germa van Leeuwen de aandachtsfunctionaris kindermishandeling in KDV Ouders Wensch. De aandachtsfunctionaris steunt de leidsters bij het signaleren van kindermishandeling. De aandachtsfunctionaris is er verantwoordelijk voor dat de signalen bij de juiste instantie terechtkomen. Dit betekent dat er enige deskundigheid moet zijn in het signaleren en in het omgaan met de signalen van kindermishandeling. Alle leidsters hebben hiervoor een basis cursus gevolgd.

Alle leidsters zijn op de hoogte van de Wet Meldcode kindermishandeling.

PROTOCOL 3: ZOMER

Taken voor de ouders:

Ouders zorgen voor zonnehoedjes of petjes.
De 1e keer wordt uw kind graag thuis ingesmeerd. De reden hiervan is dat uw kind de dag begint met een goed ingetrokken laag zonnebrand.
Rond de 30 graden, denkt u dan aan badkleding of eventueel extra ondergoed.

Taken voor de leidsters .

Er word gedurende de dag goed gelet op extra water drinken.
Zorg dat de zonnehoedjes en petjes gedragen worden.
Extra bijsmeren, voor het naar buiten gaan, als er uitbundig met water wordt gespeeld.
Zwembroekjes / badpakjes aan en anders reserve onderbroek.
Schaduw creëren.
Voornamelijk wordt er binnen gegeten, i.v.m. insecten. Eventuele uitzonderingen zijn een kleine picknick, ijsjes eten of koekje einde van de dag.
Extra water aanbieden, tijdens het buiten spelen.
Rond de 30 graden blijven we binnen tussen 12.00 en 15.00 uur.
Voor de bovenverdieping is er een airco aanwezig die bij extreme warmte aan gaat.

PROTOCOL 4: HOOFDLUIS

Luizen krijg je niet door te weinig hygiëne, maar doordat iemand in de omgeving deze heeft. Het is belangrijk om hoofdluis snel te behandelen.

Dit moeten ouders zelf thuis doen.

- De beste behandeling tegen luizen is iedere dag het liefst 2 maal kammen met de luizenkam.
- Behandel het haar van het kind met lotion of shampoo, deze is verkrijgbaar bij drogist en apotheek.
- Na het behandelen met de lotion moet het haar zorgvuldig gekamd worden met een luizenkam. Kammen kan het beste boven een witte handdoek of boven de wasbak. Zo worden de beestjes opgevangen, komen niet in de kleding terecht en kunnen gelijk weggespoeld worden.
- Na het behandelen van de haren moet het kind schone kleren aan.
- De neten kleven aan de haren en zullen niet verdwijnen door bovenstaande methode. Deze kunnen het beste handmatig, bijvoorbeeld met de nagels, worden verwijderd. Het kan lang duren voordat alle neten verwijderd zijn. Het weghalen van de neten is wel van belang omdat daar weer nieuwe luizen uit kunnen komen. Een spoeling met azijn water kan helpen om de neten van de haren los te weken.
- Ter bescherming van alle andere kinderen in het kinderdagverblijf vragen we de ouders het kind een aantal dagen thuis te houden.

Taken voor de groep:

- De bedjes dagelijks verschonen.
- Knuffels, al het materiaal van stof wassen.
- De jassen, sjaals etc. moeten in een plastic zak gedaan worden.
- Alle ouders informeren

PROTOCOL 5: KLACHTEN

Heeft u een klacht, dan willen wij dit graag snel bespreken en meteen oplossen. Stap 1: U kunt Germa dan direct bellen op telefoonnummer: 06 25102047 of mailen germa@ouderswensch.nl

Stap 2: Waarbij de volgende regels worden gesteld: *Meld de klacht schriftelijk en met reden. *De klacht word besproken en onderzocht. *We houden de ouder zoveel mogelijk op de hoogte van de voortgang van de behandeling. *De klacht wordt zo spoedig mogelijk word afgehandeld. *De klacht uiterlijk 6 weken na indiening word afgehandeld. *Een concreet termijn waarbinnen maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Tevens staan wij geregistreerd bij de geschillencommissie. Te vinden op www.degeschillencommissie.nl o.v.v. kinderdagverblijf ouders wensch Postcode : 2811 LD

PROTOCOL 6: VAKANTIE BELEID, RUSTIGE GROEPEN

In samenwerking met Betje Big en De Schaapjes (baby – dreumesgroep) In vakantie en rustige tijden kan het zijn dat deze groepen worden samengevoegd. Omdat er door vakantie op deze groep minder kinderen aanwezig zijn werken deze 2 groepen nauw samen, het kan voorkomen dat de ochtend opvang van 7.30 – 8.00 en de afsluiting van 18.00- 18.30 uur bij De Schaapjes groep is. Er is samenwerking bij het naar buiten gaan en met de pauze momenten.

Vanaf 2017 is zijn de groepen op alle dagen vol en werken op alle groepen 2 leidster per groep per dag. Samenvoegen van de groepen is hierdoor echt een uitzondering.

De leidsters zullen de ouders hier tijdig over informeren en zal het ook in de nieuwsbrief worden vermeld.

Beleid Inzet pedagogisch medewerkers en BBL - stagiaires in opleiding.

Visie

Wij bieden als leerbedrijf de mogelijkheid aan toekomstige pedagogisch medewerkers om ervaringsgericht, in de praktijk hun nieuwe kennis en vaardigheden te toetsen en te verrijken.
Voor onze eigen medewerkers biedt de stagiaire of medewerker in opleiding de kans om met frisse ogen naar hun eigen vak en de invulling en uitvoering daarvan te kijken.
Voor de stage- begeleiders en stagiaires bieden de begeleidende gesprekken ruimte voor wederzijdse reflectie.
Het uitgangspunt is dat je van elkaar leert, dus wederzijds profiteert van een leerbedrijf zijn.

Doelen

Kinderopvang Ouders Wensch streeft met het bieden van beroeps praktijk vorming plaatsen de volgende doelen na:

- Het opleiden van toekomstige pedagogisch medewerkers om personeelsaanbod op peil te houden
- Een frisse kijk op de organisatie; op de hoogte blijven van de nieuwste ontwikkelingen in de kinderopvang
- Extra handen, voor extra aandacht voor de doelgroep
- Contacten met scholen onderhouden, bijvoorbeeld over opleidingsinhoud/ vernieuwing en schoolbegeleiding.

Vastgelegde criteria voor formatieve inzet

- Leerlingen van de BBL-opleiding hebben bij ons een werk-leerovereenkomst, zij zijn pedagogisch medewerker in opleiding en gaan daarnaast één keer in de week naar school. Zij hebben een arbeidsovereenkomst voor de duur van de opleiding.

In het eerste leerjaar van de opleiding kan er sprake zijn van een oplopende inzet tot 100%, waarbij 100% na het eerste half jaar kan worden bereikt en geen inzet tijdens de proeftijd plaatsvindt.
De werkgever stelt de mate waarin iemand zelfstandig als pedagogisch medewerker op de groep kan werken vast op basis van informatie van de begeleider vanuit de opleiding en BBL-begeleidster.
Het tweede jaar is elke BBL-er 100% inzetbaar. Dit staat beschreven in het CAO Branche Kinderopvang Nederland (BKN).

Organisatie van de beroepspraktijkvorming

De taakomschrijving van de functionarissen, die betrekking hebben op de beroepspraktijkvorming is als volgt:
Leidinggevende/ kwaliteitscoach :

- Zij neemt in overleg met de begeleider vanuit de opleiding de selectie gesprekken af met leerlingen van de BBL-opleiding

- Zij ondertekend de contracten van de BBL- leerlingen

- Zij ondertekent de praktijkovereenkomsten

- Zij onderhoudt de contacten met de opleidingen

- Coacht gedurende de inwerkperiode de medewerker in opleiding en heeft gedurende het stage-traject contact over specifieke onderwerpen.

- Grijpt in als de stage stagneert (afwezigheid van stagiaire, gebrek aan motivatie)

BPV-begeleidsters:
Elke BBL-leerling krijgt een eigen begeleidster toegewezen die haar gedurende haar opleiding of stageperiode zal begeleiden.
Welke pedagogisch medewerker een leerling in opleiding zal begeleiden is afhankelijk van de planning van zowel de leerling in opleiding als de medewerkster van de kinderopvang.
Werkbegeleidsters van pedagogisch medewerkers in opleiding (BBL'er) hebben minimaal twee jaar ervaring als gekwalificeerd pedagogisch medewerker.

De taken van een BPV-begeleidster zien er als volgt uit:

- Zij begeleidt de BBL-leerlingen
- Zij onderhoudt de contacten met de begeleiders van de onderwijsinstelling
- Een keer in de vier weken voert zij een begeleidingsgesprek met de leerling
- Zij beoordeelt de praktijk en de opdrachten
- Zij is bij de beoordelingsgesprekken met school aanwezig

Taken en verantwoordelijkheden BBL-medewerker
De stagiaire van de BBL opleiding wordt binnen kinderopvang Ouders Wensch gezien als pedagogisch medewerker in opleiding en ontvangt daarbij dezelfde informatie als de gediplomeerde pedagogisch medewerkers.
Gedurende het eerste jaar van de opleiding loopt de inzetbaarheid op van 0% tot 100%. De begeleidster stelt de mate waarin iemand zelfstandig als pedagogisch medewerker op de groep kan werken vast op basis van informatie van de begeleider vanuit de opleiding en BBL-begeleidster op de groep.
Het tweede jaar is de BBL-er 100% inzetbaar, waarbij de taken en verantwoordelijkheden (behalve het begeleiden van andere BBL-medewerkers en stagiaires) hetzelfde zijn als van een volwaardig pedagogisch medewerker.

Taken

- Als BBL-medewerker houd je je bezig met de begeleiding, verzorging en ontwikkeling van kinderen in de leeftijd van 0 - 12 jaar, zowel individueel als in groepsverband.

- Zelfstandig voor de groep staan, (Gedurende het eerste jaar van de opleiding zijn zij van 0% tot 100% inzetbaar ; het tweede jaar is de BBL-er in principe 100% inzetbaar) ondersteund door andere pedagogisch medewerkers en/of stagiaires.
- Het creëren van een warme en veilige omgeving en verantwoordelijkheid dragen voor de veiligheid van de omgeving
- Kinderen stimuleren positief bij te dragen aan de groepssfeer
- Ingrijpen en bemiddelen bij conflicten
- Kunnen improviseren bij onverwachte situaties en aanpak bedenken
- Observeren van individuele kinderen, gebruik maken van een observatielijst
- Aandacht verdelen over kinderen individueel en groepjes kinderen
- Ontwikkeling volgen en eventuele afwijkingen signaleren
- Signaleren van taal- en ontwikkelingsachterstand en dit aankaarten
- Denken en handelen reflecteren
- Spelenderwijs stimuleren van de cognitieve, sociaal-emotionele, motorische ontwikkeling
- Hygiëne in acht nemen, verschonen, ondersteunen bij zindelijkheid
- Informatie en ideeën van collega's gebruiken
- Bereid zijn zich te blijven ontwikkelen door middel van het volgen van cursussen
- Informatie uitwisselen tussen de pedagogisch medewerkers
- Contact onderhouden met ouders en een vertrouwensband met hen opbouwen
- Gesprekken voeren met ouders
- Bijhouden van persoonlijke schriftjes van kinderen
- Overdracht geven aan de ouders en/of verzorgers
- Huishoudelijke activiteiten verrichten en materialen beheren
- Schoonhouden van de groep

Verantwoordelijkheden

- Verantwoordelijk voor professionele instelling en aanpak op werkplek
- Verantwoordelijk om te werken volgens de opgestelde protocollen, werkinstructies en inventarisatielijsten veiligheid en gezondheid
- Verantwoordelijk voor een nette groep en omgeving van de kinderen
- Verantwoorden aan de aangewezen BBL-begeleidster en vestigingsmanager
- Volgen van alle lessen op de onderwijsinstelling
- Het tijdig maken van de door de onderwijsinstelling opgegeven opdrachten en deze bespreken met de BBL-begeleidster
- Een keer in de twee weken aanwezig zijn bij een begeleidingsgesprek met de BBL-begeleidster; ontwikkelpunten noteren en eraan werken; na twee weken evalueren
- Aanwezig zijn bij de beoordelingsgesprekken met school

Veiligheidsverslag kinderopvang Ouders Wensch

Gemaakt door: Linda Groenestein
versie maart 2019

Kinderen:
Bij de aanschaf van speelgoed letten we op de veiligheid, aantrekkelijkheid, passend bij de leeftijd en de ontwikkeling die het stimuleert.
Het speelgoed wordt regelmatig door de leidsters gecontroleerd op gebreken en defecten.
Indien het een gevaar vormt voor de kinderen, wordt het apart gehouden voor reparatie of weggegooid.
Waar nodig wordt houten speelgoed geschuurd.
Speelgoed met kleine onderdelen wordt hoog weggezet (of in de kast) of zit in afgesloten dozen/kratten, zodat de jongsten er niet bij kunnen.
Na gebruik wordt het kleine speelgoed direct opgeruimd.

• We hebben apart speelgoed en spelmateriaal voor binnen en buiten.
• We ruimen dagelijks op samen met de kinderen, in ieder geval voor elke maaltijd en als je klaar bent met het spel/speelgoed, zodat alles steeds weer terug te vinden is op de plek waar het hoort. Dit geldt ook voor bij de BSO.
• Kapotte knuffels worden weggegooid of gerepareerd.
• Ook buiten wordt niet gegooid met voorwerpen, maar wél met ballen. Dit zodat de spullen van binnen heel blijven. Net als rennen en gillen, dat doen we ook buiten.

Vloeren:
De vloeren bij onze opvang zijn voorzien van een marmoleum vloer die makkelijk schoon te maken is.
Deze is redelijk glad, kinderen dragen daarom sloffen of sokken met antislip.
De BSO-kinderen mogen hun schoenen aan houden, lopen op sokken of blote voeten.
Ook om deze reden is de regel: rennen doen we buiten.
We drogen de vloer als we zien dat deze nat is.
Ook afval dat op de grond ligt, ruimen we direct op.
2x in de week wordt er gedweild als de kinderen slapen of afwezig zijn.

Kasten/Planken:
• We zorgen voor stevige kasten en waar nodig verankeren we deze aan de muur zodat ze niet om kunnen vallen. Planken hangen stevig aan de muur.
• Gereedschap houden we achter gesloten deur.
• Bij de BSO staat het scherpe en gevaarlijke gereedschap in de meterkast die voorzien is van een draaiknop en dus niet te openen is voor en door de kinderen.

Slaapveiligheid (KDV):

• De slaapkamers zijn goed geventileerd doordat elk raam een rooster heeft dat tijdens slapen openstaat, mits de temperatuur dit toelaat. Bij hoge temperaturen zetten we een ventilator aan. Bij de groep Koetje Boe word gebruik gemaakt van een verrijdbare airco. Als de airco in gebruik is word de zone hieromheen afgezet.

• We hebben bedden van goede kwaliteit die voldoen aan de veiligheidsnorm. We controleren maandelijks op gebreken en zien erop toe dat we de hekjes/deurtjes goed sluiten als we een kind in bed leggen. We letten erop dat er geen beddengoed tussen komt. De sluitingen worden dagelijks gecontroleerd of ze goed werken.

• Kinderen ouder dan ca. 2 jaar slapen in het onderste bed, tenzij ze het leuk vinden om boven te liggen en niet gaan klimmen.

• De kinderen slapen onder een laken-deken. Ieder kind neemt z'n eigen slaapzak mee van thuis. Ouders zijn zelf verantwoordelijk deze te wassen. De kinderen hebben zoveel mogelijk hun eigen bed met het oog op gewenning en hygiëne.

• Bij Betje Big en de Schaapjes worden hoeslakens en lakens worden dagelijks verschoond. Bij Koetje boe gebeurd dit wekelijks. Zodra iets vuil is wordt het natuurlijk eerder verschoond.

• Kinderen mogen zo lang of kort slapen als ze willen (of op verzoek van ouders een beperkte tijd): ieder kind heeft zijn of haar eigen slaapbehoefte.

• De slaapkamers houden we vrij van speelgoed en opslag. De koordjes van spenen e.d. worden dusdanig kort gemaakt dat ze niet om de nek kunnen komen.

• Omdat de slaapkamers zich op de groepen bevinden en er een camera systeem is hebben we altijd zicht op de slaapkamer.

• Bedden die niet meer goed sluiten gebruiken we niet (voorzien van briefje erop) en laten we repareren.

Wiegendood voorkomen (KDV):

• We leggen een baby altijd op de rug te slapen, tenzij ze zelf kunnen draaien en zelf op hun buik gaan liggen.

• We voorkomen dat een baby te warm ligt: de kamer temperatuur word in de gaten gehouden. We dekken ze niet te warm toe. We zetten een ventilator aan waar koelte nodig is.

• We gebruiken geen dekbedjes.

• We gebruiken slaapzakken (winter en zomer varianten) en bij kou een deken zodat het kind niet oververhit raakt. In de zomer alleen dunne slaapzakken of soms alleen rompers.

• Roosters staan de hele dag open.

• We hebben veilige bedden. We hebben ook een buitenbed.

• We gebruiken een babyslaapzak of maken het bed kort op, zodat de voetjes tegen het voeteneinde liggen.

• We gebruiken geen dekbedhoezen.

• We leggen een kind nooit vast in bed. Tenzij ouders vragen om en akkoord gaan met inbakeren. Dit bekijken we per kind en altijd in overleg met ouders. We passen een goede techniek toe bij inbakeren.

• We roken niet in onze kinderopvang.

• We zorgen zoveel mogelijk voor rust en regelmaat.

• We houden voldoende toezicht.

• We controleren een kind extra bij koorts en dekken het niet te warm toe. We bakeren niet in als een kind koorts heeft.

Box:

* Er is buiten een speciaal gedeelte wat wij afzetten, zodat de baby's veilig op het gras kunnen liggen/spelen, zonder dat de oudere kinderen erbij kunnen.
* Er word opgelet dat er geen groot speelgoed in de box ligt wat voor de kinderen als opstap kan dienen.

Kinderstoelen:

• We hebben op alle groepen kinderstoelen, voorzien van tuigje. We zorgen dat kinderen één been aan weerszijde van het tuigje hebben.
• Voor kinderen tot ca. 2 jaar geldt: beweeglijke kinderen, en zeker als we alleen op de groep zijn zetten we vast met een tuigje dat in de kinderstoel is bevestigd. Waar nodig gebruiken we tevens een stoelverkleiner.
• Beweeglijke kinderen zitten naast de leidsters.
• De losse kinderstoelen zetten we wat verder van de tafel af zodat kinderen zich niet afzetten aan de tafel en naar achteren kunnen klappen met de stoel.

Buitenspeelplaats KDV + BSO

* Onze buitenspeelplaatsen zijn omringd met een hek.
Leidsters houden toezicht tijdens het buitenspelen. Kinderen gaan altijd voor!
Bij de BSO kunnen kinderen ook zonder toezicht spelen. Dit mag met het hek gesloten. De oudere BSO kinderen mogen ook buiten het hek spelen. De stal word gesloten en de doorgang richting de parkeerplaats word afgesloten d.m.v een hek.
* De hekken zijn voorzien van een sluiting die met een speciale handgreep geopend moeten worden. De hekken zijn altijd gesloten. Dit om te voorkomen dat kinderen ongemerkt van het speelplein af kunnen gaan.

* In de zomer maken we schaduw door schaduw doeken op te hangen.

* Bij het KDV is een zandbak met deksel aanwezig. Ook op het BSO plein staat een zandtafel. Ook deze is voorzien van een deksel. Er is een gedeelte om te (loop)fietsen. Dit is op de tegels en onder de overkapping. Dit geld voor beide pleinen. We leren de kinderen om niet over het gras heen te fietsen.
Er zijn leuke houten speelhuisjes.

* Ook is er een nestschommel, waar je alleen of met twee in kunt. Je mag geduwd worden als je dat wilt. Deze staat vrij op het BSO plein met ruimte eromheen om goed te kunnen schommelen en in het zicht van de leidsters.

* Op het KDV plein hebben we nog een klimtoestel waar je op kan als de kinderen dat zelf kunnen. Zo weten de kinderen wat ze doen. Wel geeft de leidster woordelijke begeleiding en aanwijzingen.
Als je gaat klimmen laat je je speelgoed op het gras liggen.

Op het BSO plein staat een duikelrek waar allerlei kunstjes en gymnastische oefeningen op gedaan worden. Dit kan zonder begeleiding.
Controle op deugdelijkheid en gebreken vindt jaarlijks plaats. Leidsters controleren regelmatig op zichtbare schade/gebreken.
Kinderen spelen niet onder de schommel en klimrek, we houden deze vrij van speelgoed/spelmateriaal zodat als iemand valt deze zich niet bezeert. Er ligt een speciale val dempende mat onder het kunstgras schommel en onder het speeltoestel bij het KDV plein. Voor de grote BSO kinderen is er een basketbalnet.
Er worden afspraken gemaakt dat er een deel is voor rustig spel en een deel voor sneller/ruiger spel, zodat je elkaar niet omverrent, fietst e.d.

* Bij de BSO is er een moestuin, waar de kinderen zelf mee kunnen werken: zaaien, ruiken, voelen en oogsten. Entree is altijd met een groepshulp of leidster. Kinderen zijn op de hoogte van de afspraken. De BSO bezoekt de moestuin altijd onder begeleiding van leidsters of groepshulp. Bij de BSO is de afspraak dat je het vertelt als je de tuin uit gaat (om iets te pakken of de wc bijvoorbeeld). Zij hebben een hek dat ze zelf open kunnen maken.

* Bij externe wateractiviteiten van de BSO kunnen alleen kinderen met een zwemdiploma A en B mee doen. Onder toezicht van de leidsters.

* We controleren de speelpleinen maandelijks op gladde en gevaarlijke plekken en herstellen dit waar nodig. Mos wordt weggehaald. Bij ijsvorming zullen we strooien, maar sneeuw en bladeren zijn veel te leuk om mee te spelen!
We ruimen kleine voorwerpen op als we deze zien.

* Fietsen voor ouders, personeel en eventueel kinderen die op de fiets komen worden in de fietsenrekken gezet. Voor het personeel is deze te vinden bij de STINT en de containers. Voor de ouders en kinderen op de fiets is deze te vinden voor het BSO pand.

Zwembad buiten bij de BSO:
We houden toezicht bij het zwembad. We spreken per keer af wie er toezicht houdt. Na gebruik legen we de badjes, maken we ze schoon en ruimen ze op.

Bij sproeiers en ander klein waterspeelgoed word toezicht gehouden net als dat de kinderen vrij buiten spelen zonder waterspeelgoed.

BSO en gereedschap:
We laten alle kinderen onder begeleiding met scherp of heet gereedschap werken. We willen kinderen vroeg aanleren hoe je gereedschap gebruikt.
We laten kinderen in kleine groepjes werken.
We laten kinderen zagen niet zelf verwisselen. We leren kinderen goed omgaan met gereedschap en dat je niet speelt met gereedschap.

We leggen uit hoe gereedschap gebruikt dient te worden. Gereedschap wordt (behalve in de vakanties) altijd aan het einden van de dag opgeruimd in de zwarte gereedschapskist. Deze kist word boven op de zwarte kast gezet onder de overkapping.

Buitenbergruimte/Schuur

• Groot gereedschap wordt niet opgeslagen bij onze opvang. Klein gereedschap is te vinden in het washok (hoog opgeborgen in het kastje) en in de meterkast (voorzien van draaiknop). Kinderen kunnen hier niet bij.

• Kinderen komen niet in de schuur. Met opruimen brengen de kinderen hun fietsen naar de schuur toe maar de leidsters zetten het erin. Bij de BSO/ peuteropvang worden de auto's en fietsen in een hoek geparkeerd. Bij de BSO/ peuteropvang is geen schuur aanwezig.

Uitstapjes:

• Met onze opvang zijn er niet veel uitstapjes nodig. Overigens gaan kinderen al genoeg op stap met ouders, grootouders, familie en vrienden. Naar ons idee hebben ze behoefte aan een prettige, veilige en bekende omgeving. Mochten we wel een keer een uitstapje hebben dan zullen we fiets- en autostoeltjes gebruiken. Of gebruik maken van de STINT*. Ouders geven toestemming hiervoor d.m.v. een handtekening.

• Voor BSO geldt dat we meestal in vakanties een uitstapje maken. Denk aan speeltuin, of een rondje rijden met de STINT* . Alle kinderen en leidsters die mee gaan dragen een jasje met logo van onze opvang erop.

• Bij elk uitstapje zullen we de veiligheids- en verkeersregels hanteren en het goede voorbeeld geven.

* de STINT is tijdelijk buiten gebruik

Ophalen van school:

Als vervoersmiddel hiervoor gebruiken wij de STINT*. Als het dakje op de STINT* zit hoeven kinderen géén gordels om. Is het dakje eraf, dan wel.
Auto's die hiervoor gebruikt worden zijn onze blauwe BSO peugot en de grote auto van Germa van Leeuwen (eigenaresse Ouders Wensch) We onderhouden de auto's goed zodat de kinderen veilig vervoerd kunnen worden. Kinderen zitten tijdens het vervoer op stoelverhogers of autostoeltjes en met gordel om.

* De STINT is tijdelijk buiten gebruik.

<u>Dorpsschool de Bron</u>

De kinderen worden om 14.30 uur opgehaald. Wij wachten op het kleuter plein bij het gele bankje in kleding voorzien van ons logo. De oudere jaars weten dit ook en komen via andere uitgangen naar ons toe. Alle kinderen krijgen een jasje met logo van ons. We lopen met z'n alle naar de STINT*.

Kinderen die met de fiets zijn pakken hun fiets en komen ook naar de STINT*. De eerste STINT* gaat voorop. Gevolgd door de fiets kinderen (leidster fietst mee). De tweede STINT* sluit de “stoet” af.

* De STINT is tijdelijk buiten gebruik.

Basisschool de Venen.
De kinderen worden opgehaald met 1 van de 2 bovengenoemde auto’s.
Deze school is uit om 15.00 uur. Leidsters wacht de kinderen op in de gang en voorziet de kinderen van jasjes met logo.
Met elkaar word er naar de auto gelopen zijn we klaar voor vertrek naar de BSO.

Deuren en ramen:
Alle deuren van de benedenverdieping in huis zijn voorzien van veiligheidstrips. Tevens hebben alle beneden deuren een deurstopper zodat we de deur vast kunnen zetten indien nodig. Alle deuren en ramen zijn voorzien van gelaagd glas.

T*rap:*
• Onder én boven aan de trap zit een traphekje. Groepsleiding ziet erop toe dat dit steeds gesloten wordt als je er doorheen bent gegaan. Gezien het feit dat kinderen onder de vier jaar ook in de hal komen hebben we ook een hekje aan de begane grond zijde van de trap geplaatst. Ook hiervoor geldt dat je dit sluit als je erdoorheen bent gegaan. Iedereen die ziet dat het per ongeluk open staat doet het even dicht.

• We hebben de afspraak dat er niet gerend en gespeeld wordt op de trap. De trap heeft gesloten treden.

• De balustrade aan de bovenzijde heeft verticale spijlen en de afspraak is dat je er niet opklimt. We zorgen dat er geen opstapmogelijkheden bij zijn.

• We houden de trap vrij van afval/speelgoed/spullen. Dit om te voorkomen dat iemand uitglijdt en omdat het een vluchtroute is.

WC en Commode:
* We hebben WC's en wastafels op kinderhoogte gemaakt, zodat ze zelf naar de WC leren gaan en makkelijk hun handen kunnen wassen. We maken geen gebruik van WC-blokjes. Voor de jongsten hebben we een grote aankleedtafel waar ze uitsluitend onder begeleiding met een trapje op en af gaan. We leren hen dat ze met hun gezicht naar de commode eraf gaan.
Zoals je erop gaat, ga je er ook af. Het trapje schuiven we in na gebruik. We blijven altijd bij het kind dat op de commode ligt. We leren de kinderen dat ze geen speelgoed/knuffels meenemen naar de WC.

* De benodigde spullen voor verschoningen liggen klaar in en bij de aankleedtafel.

* De BSO heeft drie WC's met deuren zodat iedereen privé naar de wc kan.

* De WC's zijn voorzien wastafels.

* Alle kranen in huis zijn voorzien van een warmtebegrenzer, met uitzondering van het washok.

Roken/Medicijnen/Gif

* Kinderopvang Ouders Wensch in rookvrij!

* Medewerkers zorgen dat hun tassen/ jassen met rookwaar en/of medicijnen buiten bereik van kinderen opgeborgen worden. Dit kan naar eigen keuze in op kantoor of in de gesloten kast op de groep.

* Bij vergiftiging van welke aard dan ook, bellen we direct 112

Kantoor

* Op kantoor bevindt zich een printer. Kinderen mogen niet in het kantoor komen.

* Scherpe en gevaarlijke kantoorartikelen gaan achter in een lade. Snoeren van computer, printer en telefoon zullen vastgezet zijn mocht dit nodig zijn. De afvalbak wordt dagelijks geleegd. Printerinkt wordt bewaard in een afgesloten kast.
* Medewerkers die hun tas in het kantoor willen opbergen, hangen deze aan het haakje achter de deur.
* Bij vergiftiging van welke aard dan ook, bellen we direct 112

Washok

* De giftige stoffen en wasmiddelen staan hoog op de plank.
* Bij vergiftiging van welke aard dan ook, bellen we direct 112

Afvalbak

De afvalbak staat in het afgesloten washok. Zak gaat dagelijks in de container op het terrein van de boerderij. De kleine afvalbakjes op de groep staan in de keukenkastjes met veiligheidssluiting. De luieremmers worden dagelijks verschoond.

Eten en drinken

We zien onze maaltijden ook als een sociale activiteit en nemen er de tijd voor. We bekijken per leeftijd welk eten geschikt is en starten niet te vroeg met hard eten.
We laten de kinderen rustig eten en drinken. We zitten altijd aan tafel als we eten.
Kinderen drinken uit plastic bekers.
We drinken geen thee als kinderen op schoot zitten. We gebruiken geen tafelkleden bij KDV en bij de BSO.
Fruitstukjes gaan rond op een bord.

Calamiteitenplan

* Er is een Calamiteiten/Ontruimingsplan opgesteld. Daarin staat beschreven hoe wij moeten handelen in noodsituaties. We oefenen dit plan één keer per jaar om goed voorbereid te zijn.
* De goedgekeurde blusapparatuur wordt gecontroleerd door een daartoe bevoegde instantie.
* De brandmeldinstallatie wordt gecontroleerd door v/d Pol.

EHBO

• Er is per verdieping een EHBO-doos,en Gifwijzer aanwezig. Alle medewerkers zijn in een bezit van een EHBO en een aantal hebben een BHV diploma.